

# **STATUTO DEL CONSORZIO PER LA GESTIONE DEL MONUMENTO NATURALE ALTOPIANO DI CARIADEGHE**

---

## **ART. 1 - PRINCIPI GENERALI**

E' operante, in esecuzione della Legge Regionale 30.11.1983 n. 86 così come modificata dalla Legge Regionale 14.02.1994 n. 4, il "Consorzio per la gestione del Monumento Naturale Altopiano di Cariadeghe" - costituito con delibera del Consiglio Regionale n. 111/2080 del 27.03.1985.

Fanno parte del Consorzio il Comune di Serie e la Comunità Montana di Valle Sabbia. La durata del consorzio è a tempo indeterminato. Il Consorzio ha sede in Serle.

---

## **ART. 2 - FINALITÀ E FUNZIONI DEL CONSORZIO**

- Gestire il Monumento Naturale in modo unitario svolgendo le funzioni previste dalle leggi statali e regionali con particolare riferimento alle esigenze di protezione della natura e dell'ambiente, culturali e ricreative, di sviluppo delle attività agro-silvo-pastorali e delle altre attività tradizionali atte a favorire la crescita economica, sociale e culturale della comunità residente in forme compatibili con l'ambiente.
  - Predisporre il piano conformemente agli indirizzi di cui all'art. 14 della LR. n. 86 del 30.11.83
  - Assicurare la più efficace azione protettiva nei confronti dell'assetto idrogeologico della zona
  - Disciplinare e controllare la fruizione del territorio a fini ricreativi, didattici, scientifici e culturali
  - Conservare la completa e permanente percettibilità delle particolari forme del paesaggio carsico
- 

## **ART. 3 - ORGANI DEL CONSORZIO**

Sono organi del Consorzio:

- a) l'Assemblea;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) il Revisore dei Conti.

La durata degli organi del consorzio è stabilita in quattro anni.

---

## **ART. 4 - COMPOSIZIONE DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea è composta da un rappresentante per ciascuno degli enti consorziati nella persona del Sindaco e del Presidente degli enti stessi ed è presieduta dal Presidente del Consorzio che dovrà essere nominato di comune accordo e scelto tra persone che per legami con il territorio e/o la comunità serlese abbiano la necessaria preparazione ed esperienza.

I rappresentanti degli enti possono delegare un consigliere comunale o componente di assemblea della Comunità Montana.

I rappresentanti dei due enti componenti il Consorzio esprimono un voto avente il medesimo valore essendo la quota di partecipazione al Consorzio stabilita nella misura del 50% ciascuna.

Gli enti provvederanno ad inviare al Presidente del consorzio i provvedimenti relativi alla designazione, e relative modifiche, del proprio rappresentante entro 30 giorni.

Il Presidente del Consorzio nei trenta giorni successivi convoca l'Assemblea per gli adempimenti di competenza.

---

#### **ART. 5 - ATTRIBUZIONI DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea è l'organo di indirizzo e controllo politico-amministrativo del Consorzio; sono in particolare compiti dell'Assemblea:

- a) l'elezione del Consiglio di Amministrazione;
  - b) l'elezione del Presidente del Consorzio da individuarsi in una persona esterna all'Assemblea;
  - c) la nomina del Comitato tecnico scientifico;
  - d) l'approvazione del bilancio di previsione e del conto consuntivo, la contrazione di mutui e gli impegni di spesa pluriennali, l'approvazione della pianta organica;
  - e) la revoca del Consiglio di Amministrazione e del Presidente;
  - f) le proposte di modifica dello Statuto da sottoporre agli enti consorziati;
  - g) l'approvazione dei regolamenti;
  - h) la determinazione delle indennità e del rimborso spese al Presidente ed agli amministratori in conformità alla legge 27.12.1985 n. 816;
  - i) l'acquisto e l'alienazione di immobili, sentiti gli Enti consorziati;
  - l) l'ammissione di nuovi Enti Locali al Consorzio;
  - m) la ratifica delle deliberazioni relative a variazioni di bilancio assunte d'urgenza dal Consiglio di Amministrazione e sottoposte all'assemblea entro 60 giorni dalla loro adozione;
  - n) l'approvazione degli atti fondamentali secondo le previsioni dello statuto.
- 

#### **ART. 6 - FUNZIONAMENTO DELL'ASSEMBLEA**

L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno in occasione dell'approvazione del Bilancio di Previsione e del Conto Consuntivo ed ogni qualvolta si sia verificata la variazione di uno dei componenti l'assemblea stessa, regolarmente comunicata dall'ente interessato ai sensi dell'art 4.

L'assemblea inoltre può riunirsi per volontà del Presidente o della maggioranza del Consiglio di Amministrazione ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

Le convocazioni sono effettuate dal Presidente del Consorzio mediante lettera - recante l'indicazione degli argomenti da trattare, data ed ora della riunione - inviata con Racc R.R. almeno 8 giorni prima della data fissata.

Nei casi di urgenza la convocazione può essere effettuata telefonicamente entro le 24 ore precedenti la riunione.

Le sedute dell'assemblea sono pubbliche.

Nel caso di dimissioni del Presidente del Consorzio, la convocazione sarà effettuata dal Sindaco del Comune di Serie o dal suo delegato in Assemblea.

---

## **ART. 7 - PRIMA APPLICAZIONE DELLO STATUTO**

Entro 60 giorni dalla comunicazione da parte degli enti consorziati dell'approvazione dell'adeguamento delle norme statutarie alle disposizioni di cui alla Legge Regionale n. 26/96, il Presidente in carica del consorzio convoca la nuova Assemblea.

Nella sua prima seduta l'assemblea deve procedere alla nomina del Presidente del Consorzio.

---

## **ART. 8 - COMPOSIZIONE E DURATA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

1. Il Consiglio di Amministrazione è composto:

- dal Presidente eletto dall'Assemblea
- da quattro consiglieri eletti dall'Assemblea

2. Non possono essere eletti membri del Consiglio di Amministrazione i componenti l'Assemblea del Consorzio.

3. La durata del Consiglio di Amministrazione è stabilita in anni quattro e comunque eserciterà le sue funzioni sino all'insediamento del nuovo organo.

4. In caso di rinnovo dell'Assemblea in seguito ad elezioni amministrative si provvede alla nomina del Consiglio di Amministrazione.

---

## **ART. 9 - ATTRIBUZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Compete al Consiglio di Amministrazione l'assunzione dei principali atti di gestione dell'attività del Consorzio, in applicazione degli indirizzi forniti dall'Assemblea, ed in particolare:

- a) la proposta all'Assemblea del bilancio di previsione, del conto consuntivo di ciascun esercizio finanziario e dei piani finanziari;
  - b) la nomina del Direttore del Consorzio e dell'eventuale Segretario;
  - c) la predisposizione del piano e dei programmi di gestione e la loro attuazione;
  - d) l'adozione in caso di urgenza delle deliberazioni relative a variazioni di bilancio da sottoporsi comunque alla ratifica dell'assemblea entro 60 giorni dalla loro adozione;
  - e) l'approvazione di atti di gestione di peculiare rilievo quali l'assunzione di personale previsto nella pianta organica deliberata dall'Assemblea, il conferimento di incarichi di studio, ricerca e collaborazione a personale esterno;
  - f) ogni altro atto che a norma dello statuto non sia riservato alla competenza di altri organi.
- 

## **ART. 10 - FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce su convocazione del Presidente ovvero quando lo richieda per iscritto la maggioranza dei componenti.

Le riunioni sono valide qualora sia presente la maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni sono validamente adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Le sedute del Consiglio di Amministrazione non sono pubbliche.

Qualora per dimissioni o altre cause venisse a mancare la maggioranza, l'intero Consiglio di Amministrazione si intende decaduto e l'Assemblea dovrà provvedere per le nuove nomine entro 30 giorni.

---

#### **ART. 11 - FUNZIONI E NOMINA DEL PRESIDENTE DEL CONSORZIO**

Sono compiti del Presidente del Consorzio:

- a) la rappresentanza legale dell'Ente;
- b) la Presidenza e la convocazione dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione del Consorzio;
- c) la vigilanza sull'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea;
- d) le autorizzazioni, i nulla osta ed i pareri di competenza consortile;
- e) le funzioni previste dallo Statuto

La nomina del Presidente del Consorzio è effettuata dai rappresentanti dei due enti consorziati. Si provvede alla nomina del Presidente ogni qualvolta vi sia il rinnovo dell'assemblea in seguito ad elezioni amministrative ed in caso di dimissioni del medesimo.

---

#### **ART. 12 - REVOCA DEL PRESIDENTE E DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE - DIMISSIONI**

Il Consiglio di amministrazione, i singoli amministratori ed il Presidente del Consorzio possono essere revocati dall'Assemblea in qualsiasi tempo per giusta causa. Nel caso di dimissioni dei singoli amministratori il Presidente entro 30 giorni convocherà l'Assemblea per la sostituzione.

Le dimissioni del Presidente del Consorzio devono essere comunicate all'Assemblea affinché la stessa provveda alla nuova nomina. La convocazione dell'assemblea sarà effettuata entro 30 giorni a cura del Sindaco del Comune di Serle o dal suo delegato in Assemblea.

---

#### **ART. 13 - ORGANO DI REVISIONE**

L'Organo di revisione è costituito da un componente nominato dalla Giunta regionale e scelto fra gli iscritti all'albo ufficiale dei revisori dei conti.

Al revisore spetta un compenso stabilito in conformità agli artt. 37 e 38 del DPR 10.10.1994 n. 645.

---

#### **ART. 14 - DIRETTORE**

Sono compiti del Direttore:

- a) la direzione del Consorzio;
- b) l'emanazione delle autorizzazioni, dei nulla-osta e dei pareri di competenza consortile se delegato dal Presidente;
- c) gli adempimenti tecnici connessi alla predisposizione dei bilanci annuali e pluriennali nonché dei conti consuntivi;
- d) la definizione dei progetti di competenza del Consorzio
- e) la Presidenza delle gare d'appalto e delle commissioni di concorso, nonché la stipulazione

- dei contratti;
- f) gli adempimenti connessi agli atti di gestione.

Il Direttore del Consorzio è assunto con incarico a termine di durata quadriennale, rinnovabile. L'incarico può essere affidato anche a tempo parziale e può essere cumulato per più aree protette previa convenzione tra gli enti gestori.

L'incarico può essere affidato anche a dipendenti di ruolo del consorzio o di altri enti gestori di aree protette.

I contenuti dell'incarico dovranno essere conformi alle disposizioni regionali in materia.

---

#### **ART. 15 - SEGRETARIO**

Il Consorzio può avvalersi della figura di un Segretario - anche a tempo parziale e con incarico a termine - a cui compete la gestione amministrativa e contabile, la redazione dei verbali degli organi deliberanti, il parere di legittimità e di regolarità contabile.

In alternativa le funzioni di segretario sono attribuite al direttore.

---

#### **ART. 16 - COMITATO SCIENTIFICO**

Per garantire un adeguato supporto specialistico ai programmi dei parchi, il Consiglio di Amministrazione può prevedere l'istituzione di un comitato tecnico-scientifico composto da un numero massimo di sette componenti.

Per l'individuazione dei componenti si farà riferimento alle disposizioni regionali in materia.

La nomina del Comitato scientifico è di competenza dell'Assemblea su proposta del Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato esprime parere sul piano della riserva, sui programmi di gestione e su ogni altro provvedimento o problema che venga ad esso sottoposto dagli organi del Consorzio.

Il Comitato affianca il Direttore nell'attuazione degli interventi previsti dal piano e dai programmi di gestione relativamente agli aspetti tecnici di particolare rilevanza.

Ai componenti del comitato spetta un gettone di presenza per ciascuna seduta non superiore agli importi determinati ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L.R. n. 10/95.

---

#### **ART. 17 - UFFICI /PERSONALE**

Il Consorzio ha propri uffici tecnici ed amministrativi.

Il personale dipendente è assunto nei limiti della pianta organica e con le modalità previste dalle vigenti norme in materia.

Il Consorzio può avvalersi di personale incaricato, anche a tempo parziale.

---

#### **ART. 18 - FINANZIAMENTO**

Il Consorzio provvede al raggiungimento dei suoi scopi con i seguenti mezzi:

- stanziamenti ordinari e straordinari dello Stato, della Regione e di altri Enti - quote degli Enti consorziati;
  - rendite patrimoniali e somme ricavate da mutui;
  - proventi derivanti dalla gestione di attrezzature e servizi
  - altre entrate ordinarie e straordinarie.
- 

#### **ART. 19 - CONTRIBUTI DEGLI ENTI CONSORZIATI**

Gli eventuali contributi a carico degli Enti consorziati sono determinati annualmente dall'Assemblea.

---

#### **ART. 20 - PUBBLICITÀ E CONTROLLO DEGLI ATTI**

Gli atti del Consorzio sono pubblicati presso la sede del Consorzio.  
Sono sottoposti al controllo dell'Organo Regionale di Controllo secondo quanto previsto dalla legge n. 142/90 e dalle leggi regionali n. 20/93 e n. 43/95.

---

#### **ART. 21 - SCIoglimento / DEVOLUZIONE DEL PATRIMONIO**

Il Consorzio potrà essere sciolto per decisione unanime degli enti consorziati.  
La decisione di recedere dal Consorzio da parte di uno degli enti avrà efficacia dal 1° gennaio successivo alla comunicazione che deve essere portata a conoscenza del Consorzio e dell'altro Ente affinché gli stessi ne prendano atto non oltre il 30 giugno.  
Qualora il recesso di un Ente faccia venir meno la maggioranza, l'assemblea del Consorzio nella stessa seduta di presa d'atto di cui al precedente comma, disporrà per l'apertura della fase di liquidazione del Consorzio.  
Il patrimonio del Consorzio sarà devoluto con le modalità stabilite dall'Assemblea.

Qualora il recesso da parte di un ente non comporti la liquidazione del Consorzio, l'ente receduto non avrà diritto alla liquidazione di alcuna quota.

---

#### **ART. 22 - RICHIAMO ALLE LEGGI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Statuto si osserveranno nell'amministrazione e nel funzionamento del Consorzio le norme previste per i Consorzi tra Enti locali.

---

#### **ART. 23 - ENTRATA IN VIGORE DELLO STATUTO**

Il presente Statuto, regolarmente approvato dagli Enti consorziati, sarà operante dal giorno successivo alla comunicazione di approvazione effettuata dagli enti al Presidente del Consorzio.

